

# RAUMPROGRAMM

Projektbezeichnung: \_\_\_\_\_

Auftraggeber: \_\_\_\_\_

Planer / Architekt: \_\_\_\_\_

**Standort:** \_\_\_\_\_

**Datum der Erstellung:** \_\_\_\_\_

### **1. Projektbeschreibung**

Hier wird die Zielsetzung und der Zweck des Projekts beschrieben. Bitte ausführlich und klar formulieren, um alle Anforderungen nachvollziehbar zu machen.

### **2. Raumübersicht**

Raumbezeichnung	Nutzfläche (m²)	Anzahl	Besondere Anforderungen

### 3. Besondere Anforderungen und Hinweise

Hier können weitere Anforderungen an die einzelnen Räume oder an das Gebäude eingetragen werden, wie z.B. besondere technische Ausstattung, Barrierefreiheit, Nutzungskonzepte, Sicherheitsvorgaben oder sonstige wichtige Hinweise.

### 4. Unterschriften

**Auftraggeber**

**Planer / Architekt**

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://bildung-experte.com/raumprogramm/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://bildung-experte.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.  
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.  
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.