

ANTRAG AUF VOLLZEIT

Name des Mitarbeiters: _____

Abteilung / Bereich: _____

Personalnummer: _____

Derzeitiger Beschäftigungsumfang (in Stunden/Woche): _____

Gewünschter Beschäftigungsumfang (in Stunden/Woche): _____

Begründung für den Antrag auf Vollzeit:

Gewünschter Beginn der Vollzeitbeschäftigung: _____

Unterschrift Mitarbeiter: _____

Datum: _____

Bestätigung durch Arbeitgeber / Personalabteilung

Genehmigt (Ja / Nein): _____

Begründung / Anmerkungen:

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://bildung-experte.com/antrag-auf-vollzeit/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://bildung-experte.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.